

西安航空学院（处室）文件

西航教通字〔2019〕118号

关于报送2019年实验教学相关材料的通知

各教学单位：

根据本年度工作需要，为进一步了解我校实验教学运行状态，逐步建立健全实验教学质量数据采集制度，加强对实验教学质量监控，现将报送2019年实验教学工作相关材料的事项通知如下：

一、完成实验教学常规资料的填写工作

1. 根据本专科人才培养方案，结合2019年两学期的实验教学任务安排，完成实验教学任务安排、实验开出率、综合性、设计性实验课程等统计；

2. 统计出2019年两学期各实验室的利用率以及十万元以上（含十万元）大型精密仪器设备的利用率；

3. 完成2019年实验技术人员评优评先、实验技术人员竞赛获奖等情况统计。

二、实验教学工作总结

各教学单位根据实验教学的执行情况，撰写本单位的年度实验教学工作总结。总结内容应包括实验教学基本情况（包括实验

室基本情况介绍、各实验室承担任务情况（需附表）、人次数、学时数、承担毕业设计情况等）、组织与管理、师资队伍情况、实验室开放情况、社会服务、实验教学工作特色及亮点、存在的问题和建议等。

三、填报要求

1. 根据相关要求，2019 年实验教学相关材料需本专科分别报送；

2. 实验教学相关材料作为本科合格评估的重要支撑材料，请各单位负责人组织相关人员认真填写，确保数据真实可查，教务处以规定时间内提交的数据为准，过期不得随意更改；

3. 所有报送的总结和相关表格纸质版一式三份须经单位负责人签字并加盖单位公章后，于 2020 年 1 月 3 日前报送至教务处实践教学科。相应材料电子版发至邮箱 291703676@qq.com。相关附件和表格不随文下发，可在教务处网站 <http://jwc.xaau.edu.cn> 实践教学栏目中自行下载。



抄送：校领导
